

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора
Департаменту науки і освіти
Харківської обласної державної
адміністрації – начальник
управління освіти і науки



Володимир ІГНАТЬЄВ

«_____» 2020 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
Державного навчального закладу
«Харківський регіональний центр
професійної освіти поліграфічних
медіатехнологій та машинобудування»



Вікторія ПОНОМАРЬОВА

«_____» 2020 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ УЧНІВ

До Державного навчального закладу
«Харківський регіональний центр професійної освіти поліграфічних
медіатехнологій та машинобудування»
на 2020 рік

м. Харків

1. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Державного навчального закладу «Харківський регіональний центр професійної освіти поліграфічних медіатехнологій та машинобудування» або ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» на 2019 рік, розроблені відповідно до Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 29.05.2013 за № 823/23355 зі змінами (наказ Міністерства освіти і науки України від 09.04.2014 № 344, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2014 за № 454/25231).

1.2. До ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» приймаються громадяни України.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійно-технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального й майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» здійснюється для здобуття професій (спеціальностей) за такими освітньо-кваліфікаційними рівнями:

- «кваліфікований робітник»;
- «молодший бакалавр».

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок коштів бюджету згідно чинного законодавства на умовах державного та регіонального замовлення у ДНЗ «ХРЦПОПМТМ».

1.6. Прийом громадян понад державне та регіональне замовлення, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

2. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ДНЗ «ХРЦПОПМТМ». Наказом по навчальному закладу визначається та затверджується персональний склад комісії.

Порядок роботи приймальної комісії: з 8³⁰ до 17⁰⁰ щодня, крім неділі, святкових та неробочих днів.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення навчального закладу;

- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ», оформлює протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом вступників на навчання.

2.4. Правила прийому до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, офіційний сайт та інформаційні стенди.

2.5. ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» у 2020 році здійснює прийом учнів за наступними професіями і спеціальностями:

первинна професійна підготовка:

№ з/п	Назва професії або спеціальності	Ліцензований обсяг	Обсяг державного замовлення	Вимоги до освітнього рівня вступників	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Строк навчання	Форма навчання	Прийом за віком	Стать
1	Оператор комп'ютерної верстки	45	25	повна загальна середня освіта	3,2 категорія	1 рік	Денна	17-28 роки	чол. жін.
2	Оператор комп'ютерного набору, касир в (банку)	25	25	базова загальна середня освіта	2 категорія	3 роки	Денна	15-28 роки	чол. жін.
3	Оператор комп'ютерного набору. Палітурник	30	10	повна загальна середня освіта;	2 категорія 2,3,4 розряд	2 роки	Денна	15-28 роки	чол. жін.
4	Друкар офсетного плоского друкування, налагоджувальник поліграфічного устаткування	60	25	базова загальна середня освіта	2,3,4 розряд 3,4 розряд	3 роки	Денна	15-28 роки	чол. жін.
5	Оператор комп'ютерної верстки, електромеханік з ремонту та обслуговування	30	25	базова загальна середня освіта	3,2 категорія 3,4 розряд	3,5 роки	Денна	17-28 роки	чол. жін.

	лічильно-обчислювальних машин								
6	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів; Слюсар-ремонтник;	60	25	базова загальна середня освіта	2, 3 розряд; 2, 3 розряд;	3 роки	Денна	15-28 років	чол. жінок
7	Верстатник широкого профілю;	60	25	повна загальна середня освіта	2, 3, 4 розряд;	1,5 роки	Денна	15-28 роки	чол. жінок
8	Молодший бакалавр. <u>Спеціальність:</u> Видавництво та поліграфія <u>Спеціалізація:</u> Комп'ютерна обробка текстової, графічної та образної інформації	30	13	повна загальна середня освіта, кваліфікований робітник	молодший бакалавр	2 роки	Денна	17-28 роки	чол. жінок.
9	Молодший бакалавр. <u>Спеціальність:</u> Видавництво та поліграфія <u>Спеціалізація:</u> Друкарське виробництво.	30	12	повна загальна середня освіта, кваліфікований робітник	молодший бакалавр	2 роки	денна	17-28 роки	чол. жінок.

2.6. Учні, які навчаються на базі базової загальної середньої освіти, отримують повну загальну середню освіту.

2.7. Обов'язковим для вступника є проходження медичного огляду на професійну придатність в закладі охорони здоров'я. Медичний огляд вступник повинен пройти протягом 10 днів після подачі документів до приймальної комісії.

2.8 Обмеження з професій може бути за віком та медичними показниками.

2.9. Вступні випробування не проводяться, проводяться співбесіди. Всі скарги і непорозуміння розглядаються директором навчального закладу.

2.10. При завершенні навчання за ОКР «Молодший бакалавр» видається Диплом молодшого бакалавра за спеціальністю «Видавництво та поліграфія», спеціалізація «Комп'ютерна обробка текстової, графічної та образної інформації» та спеціальністю «Видавництво та поліграфія», спеціалізація «Друкарське виробництво».

2.11. Прийом документів вступників починається з 1 червня 2020 року. Навчальний рік починається 1 вересня 2020 року відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.

3. Документи для вступу

3.1. Вступники подають особисто:

- заяву про вступ до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ», указуючи обрану професію, форму навчання, місце проживання;
- документ про освіту та додатки до нього (оригінал) за умови вступу на денну форму навчання за державним замовленням; в інших випадках – оригінал або завірену копію;
- документ про присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» відповідного рівня за результатами закінчення другого ступеня навчання в навчальному закладі другого або третього атестаційного рівня (для навчання на третьому ступені ДНЗ «ХРЦПОПМТМ») (оригінал або його завірену копію);
- медичні довідки за формами: № 086/о – лікарський консультативний висновок для абітурієнтів навчальних закладів всіх рівнів акредитації та № 063 – карта профілактичних щеплень;
- 6 фотокарток розміром 3 x 4 см;
- свідоцтво про народження або паспорт (2 копії);
- картку фізичної особи платника податків (2 копії);
- довідки з місця проживання та про склад сім'ї;
- копії документів, що дають право на пільги до вступу до навчального закладу (за наявності).

Вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»), свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

4. Умови прийому

4.1. Прийом до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» проводиться за результатами середнього балу свідоцтва про базову загальну середню освіту, середнього балу свідоцтва (атестата) про повну загальну середню освіту.

4.2. Учні ДНЗ «ХРЦПОПМТМ», які успішно закінчили другий ступінь професійно-технічної освіти і пройшли кваліфікаційну атестацію, зараховуються на третій ступінь згідно з Правилами прийому для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший бакалавр» та Положення про приймальну комісію, розроблених на підставі Наказу Міністерства освіти у науки України № 1350 від 30.10.2019 та ухвалених на засіданні Педагогічної ради ДНЗ «ХРЦПОПМТМ», протокол № 3 від 24.12.2019 та затверджених 26.12.2019 року.

4.3. Зарахування осіб на третій ступінь здійснюється без надання вступником сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання.

Підготовка за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший бакалавр» в ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» здійснюється на базі другого ступеня з наявним освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» відповідного напрямку (оператор комп'ютерної верстки II категорії, друкар офсетного плоского друкування 4 розряду).

Для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший бакалавр» прийом учнів проводиться за результатами конкурсного відбору у формі фахових вступних випробувань за умови наявності освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника.

Термін «фахове випробування» – форма вступного випробування для вступу на підставі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня, яка передбачає перевірку здатності до опанування навчальної програми освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого бакалавра на підставі здобутих раніше компетентностей.

Для конкурсного відбору осіб, які на підставі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого бакалавра, зараховуються результати вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

Прийом слухачів за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб на підготовку, перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

5. Зарахування

5.1. Зараховуються до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» першочергово в разі інших рівних умов:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;
- діти, чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року

№ 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, – на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники в цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнаний таким, що загинув під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

- особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до п.19 ч. 1 статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх діти;

- діти, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення ООС, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних в ООС, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в ООС;

- діти, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

- діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;

- випускники загальноосвітнього навчального закладу III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

- випускники загальноосвітнього навчального закладу II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів;

- особи, які вступають до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» за цільовим направленням на навчання.

- діти, які є дітьми-інвалідами та інвалідами I-III групи;

5.2. Не пізніше ніж за 5 днів до початку навчального року приймальна комісія приймає рішення, оформлює протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» за обраною формою.

5.3. У разі оскарження рішення приймальної комісії вступник у триденний строк після оголошення списку осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання, подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.4. Зарахування до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» здійснюється наказом по ДНЗ «ХРЦПОПМТМ». Зарахування до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» може супроводжуватись укладанням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і вступником (для неповнолітніх – його батьками або особами, що їх замінюють) про навчання та подальше працевлаштування.

5.5. Зарахування до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» на навчання за рахунок коштів бюджету згідно з чинним законодавством на умовах державного та регіонального замовлення, здійснюється в межах затвердженого державного та регіонального замовлення у ДНЗ «ХРЦПОПМТМ».

6. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів після дня їх початку, відраховуються з ДНЗ «ХРЦПОПМТМ». На звільнені місця проводиться зарахування інших осіб. При невиконанні державного або регіонального замовлення на прийом з окремих професій ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» проводить додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ», а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів із дня прийняття рішення.

6.3. Контроль за дотриманням Правил прийому до ДНЗ «ХРЦПОПМТМ» здійснюється Міністерством освіти і науки України та Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

Заступник директора
з навчально-виробничої роботи

В.Ф. Давиденко